

## Bijlage 1. Activiteiten programma - highlights

Onderstaand belichten wij een aantal van de activiteiten waaraan wij nu werken in de verschillende sporen.

### Activiteit spoor 1: Procesgang voor initiatieven

Het OCD voert jaarlijks een Initiatievenmonitor uit. Ten aanzien van deze monitor, stellen we voor deze te herhalen aan het einde van de lopende coalitieperiode (zomer 2021). Belangrijkste reden hiervoor is dat de gewenste veranderingen tijd kosten om door te voeren en te bekijken. Een jaarlijkse meting zal daarom te weinig verschuivingen laten zien.

Belangrijkste uitkomst dit jaar is dat initiatiefnemers vragen om één aanspreekpunt vanuit de gemeentelijke organisatie. Dit gaan we bieden door het toewijzen van 1 aanspreekpunt (casist) binnen de gemeente voor elk nieuw initiatief die maatwerk kan leveren en besluitvorming organiseert. Het (nieuwe) initiatieventeam regelt dit voor die initiatieven waarin dit niet "vanzelf" gaat.

Initiatieven<sup>1</sup> zijn er in allerlei soorten: van standaard initiatieven waarbij de aanvraag of melding ervan leidt tot realisatie tot complexe initiatieven die een multidisciplinaire afweging en projectmatige aanpak vragen. We realiseren een procesgang die recht doet aan de verscheidenheid van initiatieven en tegelijkertijd, ondanks de verscheidenheid, toch inzichtelijk is en blijft voor initiatiefnemers. Initiatieven die passen in het omgevingsplan kennen hun eigen weg waarin onderling en tussen partnerorganisatie warm wordt overgedragen. We baseren onze procesgang op een klantreis onder initiatiefnemers. In deze klantreis, die de basis vormt voor het vereenvoudigde proces, stellen we de beleving van verschillende typen initiatiefnemers centraal.

Vanuit de door de Raad vastgestelde spelregels voor het samenwerken aan initiatieven beogen we met deze procesgang de volgende effecten (die we evalueren in ieder initiatief):

- We komen proactief via onze netwerken en meerdere ingangen in contact met initiatiefnemers.
- We reageren binnen 1 week na binnenkomst van het initiatief naar de initiatiefnemer.
- We richten coördinatie in op binnenkomende en lopende initiatieven en voorkomen hiermee "shopgedrag" door initiatiefnemers.
- We bieden de initiatiefnemer 1 gemeentelijke contactpersoon die afstemming en besluitvorming organiseert.
- We geven initiatiefnemers binnen 3 weken perspectief over het proces dat we met het initiatief doorlopen.
- We bekijken per initiatief welke aanpak nodig is; de contactpersoon geeft de aanpak samen met de initiatiefnemer vorm.
- We wegen per initiatief de inzet en rol van de gemeente af afhankelijk van de aard van het initiatief en de passendheid ervan binnen de ambities voor de stad.
- We stellen informatie over initiatieven en de voortgang daarvan beschikbaar voor initiatiefnemers.
- We werken met standaardproducten waar het kan en leveren maatwerk waar het initiatief het vraagt.
- We dragen binnen het initiatievenproces 'warm' over; ook naar partnerorganisaties.

### Activiteit spoor 1: Initiatieventeam

In juni is het gemeentelijke Initiatieventeam gestart. Een brede organisatie met vele ingangen vraagt om een vorm van coördinatie rond de entree en behandeling van initiatieven. Daarvoor is het Initiatieventeam opgericht. De belangrijkste taak van het initiatieventeam is om casisten te benoemen als die keuze niet vanzelf tot stand komt. Verder bevordert dit team overzicht op lopende initiatieven binnen onze organisatie, door heldere en eenduidige vastlegging ervan, en voorkomt daarmee shopgedrag van initiatiefnemers binnen de organisatie. Zo gaat er geen capaciteit verloren aan dubbel werk. Daarnaast is de opdracht van het team om de kennis en ervaring rond het behandelen van

---

<sup>1</sup> De definitie van een initiatief luidt:

- Een initiatief start met een idee van een initiatiefnemer (bewoner, ondernemer of maatschappelijke partner).
- Het idee gaat om:
  - één of meerdere uit eigen vrije beweging ondernomen activiteit of activiteiten;
  - dat past binnen de ambities van de stad;
  - en kan rekenen op maatschappelijk en/of politiek draagvlak.
- De initiatiefnemer is zelf verantwoordelijk voor afstemming en samenwerking met anderen en voert (met of zonder steun van anderen) de activiteit zelf uit en blijft eigenaar van het idee.

initiatieven binnen de organisatie te borgen. Het Initiatieventeam zal ook actief opzoek gaan naar procedures rond initiatieven die gestandaardiseerd kunnen worden en zal initiatieven actief (laten) evalueren.

### **Activiteit spoor 2: Fonds voor maatschappelijke initiatieven**

Om deze coalitieperiode initiatieven een impuls te kunnen geven, is een flexibel budget voor initiatieven ingesteld: het Initiatievenfonds. Dit fonds zal gedurende de collegeperiode 2018-2022 € 120.000,- bijdragen aan buurt/wijk overstijgende en/of stadsbrede initiatieven die bijdragen aan de ambities voor de stad. We stellen aan aanvragen wel procesvoorwaarden, maar weinig inhoudelijke voorwaarden in de overtuiging dat initiatiefnemers goed weten wat er nodig is. Doel van de regeling is dan ook het stimuleren en mede mogelijk maken van initiatieven in een klimaat waarbij gemeente, inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties elk hun verantwoordelijkheid nemen. De maximale bijdrage vanuit het Fonds is € 20.000,- per initiatief. Het Initiatievenfonds zal in de zomerperiode breed in de stad gecommuniceerd worden. We verwijzen naar de Subsidieregeling maatschappelijke initiatieven gemeente Dordrecht die we als bijlage 2 opnemen bij de raadsinformatiebrief.

### **Activiteit spoor 2: The Impact Days**

Met de Stichting Maatschappelijk Betrokken Ondernemen, waar we meerjarig mee samenwerken, organiseren we van 21 t/m 23 2020 The Impact Days. The Impact Days zijn drie dagen in het jaar waarop in heel Nederland sociaal ondernemerschap wordt ontdekt, gevierd en versneld. Er komt uitgebreid aandacht voor initiatieven, o.a. de lessen van de snelle opstart van initiatieven tijdens de Corona periode, en een mogelijkheid dat initiatiefnemers en sociaal ondernemers elkaar treffen. Uiteraard zijn genoemde data en de vorm waarin de dagen zullen worden gegoten afhankelijk van de dan geldende Corona maatregelen.

### **Activiteit spoor 3: Participatie en Corona tijd**

Participatie met de stad is voor ons belangrijk. Alle doelgroepen nemen we hierin mee. Mede naar aanleiding van de persconferentie van het kabinet (19 mei 2020) waarin premier Rutte oproept om jongeren te betrekken bij het ontwikkelen van coronabeleid, zijn we actief in gesprek met jongeren en jongerenorganisaties. We werken hierin o.a. samen met de Jeugdraad en het netwerk Dordtse Helden. We bundelen de netwerken van verschillende organisaties om met jongeren in contact te komen en hen te betrekken bij ons beleid. Daarnaast zien we natuurlijk ook dat jongeren zich vanuit zichzelf actief inzetten om van de Corona maatregelen het beste te maken. Steeds wegen we als gemeente af of en hoe we deze initiatieven mogelijk kunnen maken.

Verder zien we dat de Corona maatregelen ons dwingen om andere vormen van participatie te verkennen. Het eerste succesvolle voorbeeld van de inzet van online participatiemiddelen is geweest bij de informatiebijeenkomst over de kavels voor tiny houses in Crabbehof.

### **Activiteit spoor 3: Opstellen Participatiebeleid**

Participatie is een belangrijk thema in de Omgevingswet; de wet verwacht dat de gemeente vroegtijdige participatie stimuleert om tijdig belangen, meningen en creativiteit op tafel te krijgen. Daarom zijn in de Omgevingswet en in het Omgevingsbesluit regels over participatie opgenomen die maken dat we het huidige participatiebeleid moeten wijzigen. Vanwege het belang van maatwerk is het participatieproces alleen in algemene bewoordingen in de wet opgenomen. We stellen in Dordrecht daarom vernieuwd participatiebeleid op. Hierin staat een andere manier van werken en denken centraal, waarin niet de juridische borging, maar een professionele en open houding van belang zijn voor een goed participatieproces.