

Belangrijke informatie wanneer u een aanvraag Blijverslening bij de gemeente Dordrecht wilt doen:

De navolgende document moet u uploaden met het aanvraagformulier:

- een begroting van de te treffen maatregel, die aan de navolgende voorwaarden moet voldoen:
 - alle kosten van de te treffen maatregel gespecificeerd in hoeveelheden uren, arbeid- en materiaalkosten;
 - deze mag niet ouder zijn dan 1 jaar;
 - de naam van de opsteller en de datum van de opstelling bevatten;
 - de werkzaamheden moeten uitgevoerd worden door een erkend bedrijf;
 - houd u rekening met bijkomende kosten zoals afsluitkosten van het SVn bij een hypothecaire geldlening, notariskosten voor het opstellen van de hypotheekakte en eventuele taxatiekosten;
 - kosten voor een financieel adviseur kunnen niet meegefinancierd worden.
- foto's die noodzakelijk zijn voor een goede beoordeling van het plan.
- een afschrift van de meest recente WOZ-waarde of een taxatierapport waarin de waarde in economisch verkeer is vastgelegd:
 - bij een hypothecaire lening wordt gekeken naar de WOZ waarde en de hoogte van de hypotheek die op de woning rusten, dus incl. de Blijverslening. Deze mogen totaal niet meer bedragen dan 80% van de WOZ waarde van de woning.
 - Bij een consumptieve lening is dit niet van toepassing. Wel dient u een afschrift van de meest recente WOZ waarde mee te sturen met uw aanvraag.
- het koopcontract van de woning.
- een kopie van uw identiteitsbewijs.
- indien voor uw maatregelen een omgevingsvergunning vereist is: een kopie van de ontvangstbevestiging van de aanvraag van deze vergunning of een kopie van de verstrekte vergunning.
- indien van toepassing: bewijstukken met betrekking tot een eventuele vergoeding vanwege een verzekering.